



Ventspils pilsētas pašvaldības iestāde

## **VENTSPILS 6. VIDUSSKOLA**

Sarkanmuižas dambis 1, Ventspils, LV-3601, Latvija, tālrunis 63621586, 63607614, e-pasts  
6.vidusskola@ventspils.lv

---

### **IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Ventspilī

Apstiprināts ar  
direktora .p.i. Z.Bites  
30.10.2020.rīkojumu Nr.248

2020. gada 30. oktobrī

### **Kārtība, kādā tiek lietotas tiešsaistes platformas attālinātajā mācību procesā Ventspils 6.vidusskolā**

1. Informāciju, par plānoto tiešsaistes stundu priekšmeta skolotājs ievieto e- klasē skolēna dienasgrāmatā, atbilstoši iknedēļas plānam.
2. Primāri skolotājs ievieto tiešsaistes uzaicinājuma saiti un plkst. laiku uz tiešsaistes stundu ne vēlāk kā 60 min. pirms tiešsaistes mācību stundas **e – klasē**. (*Pēc nepieciešamības par saites esamību informāciju nosūta WhatsApp čātā konkrētās klases skolēnam/grupai/visai klasei vai vecākiem*).
3. Tiešsaistes stundās skolēns piedalās mācību procesā, izpilda skolotāja norādījumus, netraucē stundas norisi.
4. Tiešsaistes stundas laikā aizliegts nodarboties ar blakus lietām.
5. Skolēniem nav atļauts veikt tiešsaistes stundu video ierakstīšanu.
6. Mācību stundas procesā tiešsaistē visi skolēni piedalās ar ieslēgtām kamerām un izslēgtiem mikrofoniem, atbilstoši skolotāja pieprasījumam.
7. Skolēns laikus brīdina skolotāju par tehniskām problēmām rūpējas par to novēršanu, savlaicīgi veic pieslēgšanos stundai.
8. Ja skolēns pievienojas tiešsaistes stundai ar citu vārdu ( ne no savas viedierīces), par to ir jāinformē mācību priekšmeta skolotājs tiešsaistes stundas sākumā.
9. Par attaisnojošiem iemesliem, kad skolēnam nav iespējams piedalīties tiešsaistes stundā ar ieslēgtu kameru, vecākam rakstiski e-klasē jāinformē klases audzinātājs.
10. Skolotājs informē dalībniekus par kārtību, kādā notiks tiešsaistes stunda stundas struktūru, ekrāna kopīgošanas iespējām, komunikācijas noteikumiem u.c..
11. Skolotājs ir tiesīgs izslēgt konkrēto skolēnu no tiešsaistes stundas, ja skolēns traucē mācību procesu un nereaģē uz skolotāja aizrādījumiem.
12. Par nepiederošu personu piedalīšanos tiešsaistes stundā skolotājs informē skolas administrāciju un rīkojas pēc skolas administrācijas norādījumiem.
13. Piedaloties tiešsaistes stundā, skolēnam ir jāaktivizē mikrofona funkcija un jābūt gatavam komunikācijai visa tiešsaistes procesa laikā.
14. Ja tehnisku iemeslu dēļ nav iespējams aktivizēt mikrofona funkciju, skolēnam tiešsaistes laikā, kā obligāta prasība ir “čata” izmantošana.

15. Ja no skolēna puses nenotiek nekāda veida komunikācija stundas tiešsaistes laikā, skolēnam e – klasē tiek fiksēts neattaisnots stundas kavējums.
16. Par attaisnotu tiešsaistes stundas neapmeklējumu ir jāinformē priekšmeta skolotājs un klases audzinātājs.
17. Ar tiešsaistes stundai paredzēto saņemto saiti skolēnam ir aizliegts dalīties, pārsūtīt to mācību procesam nepiederošām personām ( draugiem, paziņām, ievietošanu sociālos tīklos u.c.).
18. Par saites publiskošanu nepiederošām personām skolēnam var draudēt administratīvā atbildība.
19. Skolēnam tiešsaistes laikā ir pienākums ievērot skolotāja mācību procesam izvirzītos noteikumus un prasības.
20. Aizliegti jebkāda veida traucējoši komentāri un darbības, kuras neattiecas uz mācību procesu .

Direktores p.i.

Z. Bite